**Порядок**

**предоставления услуги по представлению информации в Федеральную государственную информационную систему в области ветеринарии об объектах, используемых хозяйствующими субъектами для осуществления предпринимательской деятельности и подтверждению осуществления их фактической деятельности**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Услуга по представлению информации в Федеральную информационную систему в области ветеринарии (далее – Услуга) об объектах, связанных с содержанием животных, производством, переработкой, хранением, транспортировкой и реализацией подконтрольных товаров, включенных в «Перечень подконтрольных товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами», утвержденный приказом Минсельхоза России от 18.12.2015 № 648 (далее – подконтрольные товары) и утилизацией биологических отходов, используемых хозяйствующими субъектами для осуществления предпринимательской деятельности и подтверждению осуществления их фактической деятельности оказывается государственными бюджетными учреждениями Новосибирской области, подведомственными управлению ветеринарии Новосибирской области (далее - Учреждениями) на закрепленной уставом территории.
   2. Услуга осуществляется во исполнение Закона РФ от 14.05.1993 № 4979-I «О ветеринарии», Приказа Министерства сельского хозяйства РФ №862 от 13.12.2022 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», Приказа Министерства сельского хозяйства РФ от 30.06.2017 № 318 «Об утверждении Порядка представления информации в Федеральную государственную информационную систему в области ветеринарии и получения информации из нее», Соглашения об информационном взаимодействии Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору и управления ветеринарии Новосибирской области от 27.02.2017.
   3. Услуга осуществляется в отношении объектов, связанных с содержанием животных, производством, переработкой, хранением, транспортировкой и реализацией подконтрольных товаров, утилизацией биологических отходов (далее - Объекты), используемых хозяйствующими субъектами для осуществления предпринимательской деятельности.
   4. Услуга оказывается на платной основе, в соответствии с требованиями статьи 779 Гражданского кодекса Российской Федерации на основании договора возмездного оказания услуг.
   5. Услуга носит заявительный характер и оказывается юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, в том числе крестьянским фермерским хозяйствам (далее – Хозяйствующие субъекты), занятым в обороте подконтрольных товаров.
2. **ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ**
   1. Основанием для начала оказания услуги является подача Хозяйствующим субъектом заявления на оказание Услуги в Учреждение, на закрепленной территории которого осуществляется фактическая деятельность хозяйствующего субъекта по содержанию животных, производству, переработке, хранению, транспортировке и реализации подконтрольных товаров, утилизации биологических отходов.

Форма заявления приведена в Приложении № 1 к настоящим Рекомендациям.

* 1. Заявление может быть подано в электронном виде либо на бумажном носителе.
  2. Заявление, поданное в электронном виде, должно быть подписано электронной цифровой подписью руководителя юридического лица, уполномоченного представителя юридического лица, индивидуальным предпринимателем или главой крестьянского фермерского хозяйства либо их законным представителем.
  3. Все прилагаемые к заявлению копии документов должны быть заверены уполномоченным на регистрацию заявления должностным лицом государственной ветеринарной службы после сверки предоставленной копии с оригиналом документа, либо предоставляются в нотариально заверенном виде.
  4. Заявление на оказание Услуги подлежит регистрации в Учреждении в течение рабочего дня.
  5. На основании поданного Хозяйствующим субъектом заявления на оказание Услуги, между Учреждением и Хозяйствующим субъектом заключается договор возмездного оказания услуг.

Проект договора на оказание услуги приведен в Приложении № 2 к настоящим Рекомендациям.

* 1. После подтверждения Хозяйствующим субъектом факта оплаты, Услуга должна быть оказана Учреждением в срок не более 5 (пяти) рабочих дней.
  2. Результатом оказания Услуги является представление информации об Объектах, используемых хозяйствующими субъектами для осуществления предпринимательской деятельности в Федеральную информационную систему в области ветеринарии (далее - ФГИС ВетИС) либо отказ в представлении такой информации в ФГИС ВетИС.

1. **ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ**
   1. Услуга осуществляется в следующем порядке.
      1. Анализ документов, предоставленных Хозяйствующим субъектом.

При рассмотрении документов уполномоченное должностное лицо Учреждения выполняет следующие действия:

- выполняет проверку сведений о Хозяйствующем субъекте с использованием официальных сервисов Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

- проверяет соответствие указанных в заявлении сведений об осуществляемых Хозяйствующим субъектом видах предпринимательской деятельности (ОКВЭД) по производству и обороту подконтрольных товаров с данными, содержащимися в ЕГРЮЛ или ЕГРИП.

На этапе рассмотрения документов оказание услуги может быть приостановлено по письменному заявлению Хозяйствующего субъекта, на срок не более одного календарного месяца.

* + 1. Выезд на Объект, используемый хозяйствующим субъектом для осуществления предпринимательской деятельности, сведения о котором подлежат внесению в ФГИС ВетИС.

При осуществлении выезда уполномоченное должностное лицо Учреждения выполняет следующие действия:

- согласует дату и время выезда с Хозяйствующим субъектом;

- осуществляет выезд и осмотр в целях подтверждении фактического местонахождения объекта и осуществления фактической деятельности хозяйствующего субъекта по производству и обороту подконтрольных товаров на объекте.

* + 1. Составление Акта осмотра в целях подтверждении фактического местонахождения объекта и осуществления деятельности хозяйствующего субъекта по производству и обороту подконтрольных товаров на объекте (далее – Акта осмотра).

При составлении Акта осмотра уполномоченное должностное лицо Учреждения вносит актуальные и достоверные сведения по форме Акта, приведенной в Приложении № 3 к настоящим Рекомендациям.

* + 1. Принятие решение о возможности внесения сведений об объекте в ФГИС ВетИС.

По результату рассмотрение поступивших документов и Акта осмотра должностным лицом Учреждения, уполномоченным на представление информации в ФГИС ВетИС, принимается решение:

- представить информацию об Объектах в ФГИС ВетИС;

- отказать в представлении информации об Объектах в ФГИС ВетИС.

* + 1. Представление информации об Объектах в ФГИС ВетИС.

При представлении информации об Объектах в ФГИС ВетИС должностное лицо Учреждения, уполномоченное на представление информации в ФГИС ВетИС, вносит актуальные и достоверные сведения, необходимые для обеспечения функционирования Федеральной информационной системы в области ветеринарии.

* + 1. Информирование Хозяйствующего субъекта о принятом решении.

Информирование Хозяйствующего субъекта о принятом решении оформляется в письменном виде и доводится до Хозяйствующего субъекта по адресу, указанному в заявлении на оказание услуги, электронным письмом, а при отсутствии адреса электронной почты – по юридическому адресу.

1. **РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ**
   1. Результатом оказания услуги является:

- представление информации об Объектах в ФГИС ВетИС;

- отказ в представлении информации об Объектах в ФГИС ВетИС.

* 1. Основаниями для представления информации об Объектах в ФГИС ВетИС является:

- подача хозяйствующим субъектом заявления по установленной форме;

- оплата услуги;

- соответствие указанных в заявлении сведений об осуществляемых Хозяйствующим субъектом видах предпринимательской деятельности (ОКВЭД) по производству и обороту подконтрольных товаров с данными, содержащимися в ЕГРЮЛ или ЕГРИП;

- соответствие указанных в заявлении сведений фактическому местонахождению объекта, виду объекта и виду деятельности хозяйствующего субъекта на Объекте на момент обследования, с фиксацией результата в Акте осмотра.

* 1. Основаниями для отказа в представлении информации об Объектах в ФГИС ВетИС являются:

- неисполнение любого условия, указанного в пункте 4.2. настоящих Рекомендаций;

- не соблюдение срока, указанного при приостановке оказания услуги.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_